미래교육지원연구소

Future Education Support Lab

# 학습자 매뉴얼

# 목 차

1. 소개 ····· 3

2. 수강방법 ····· 4

3. 기타 ····· 11

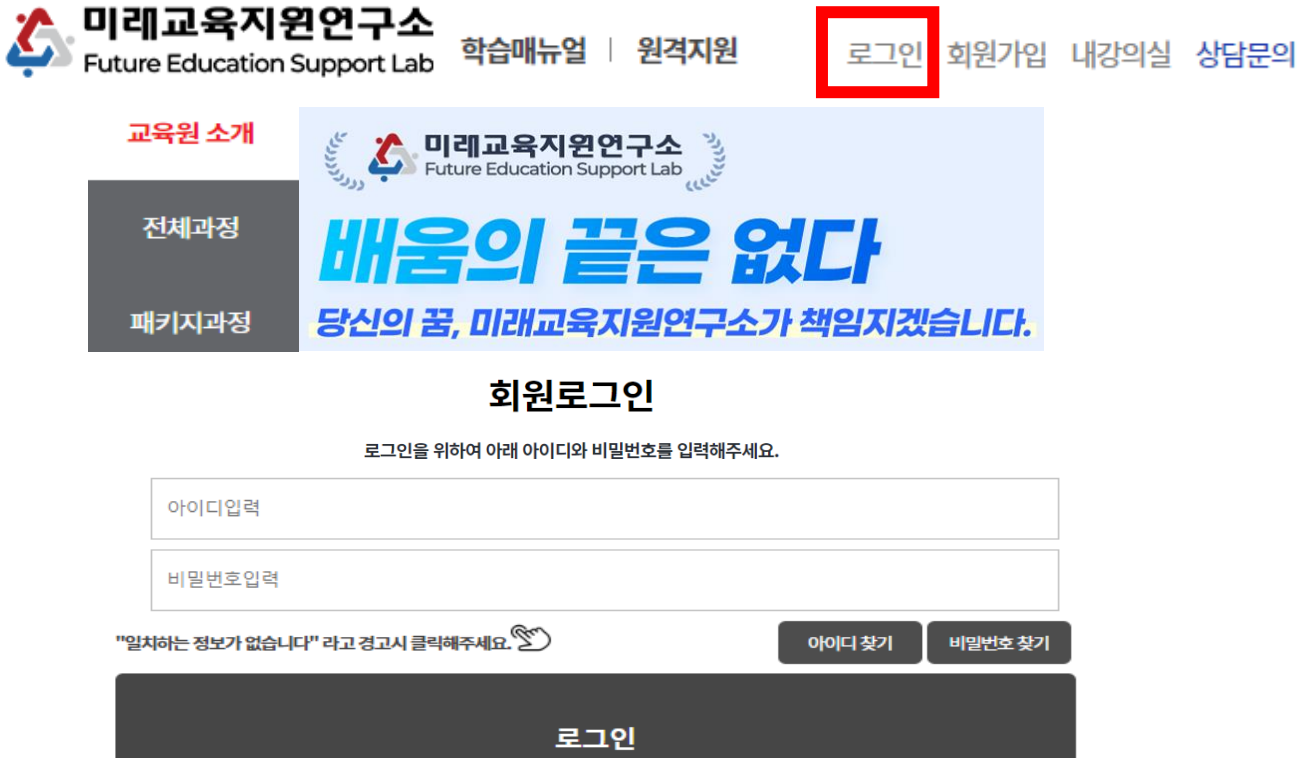
# 1. 소개

본 매뉴얼은 학습자에게 미래교육지원연구소 사이트의 학습방법을 안내하기 위한 매뉴얼 자료로 사이트 접속, 홈페이지 메뉴소개, 수강신청 및 수강방법, 학습문의 등을 설명하기 위한 목적으로 제작되었습니다.

Copyright (c) 2022 (주)중소기업지원연구소(교육기관명: 미래교육지원연구소) All rights reserved.

# 2. 수강방법①

① 미래교육지원연구소 사이트(www.mredu.kr 접속)



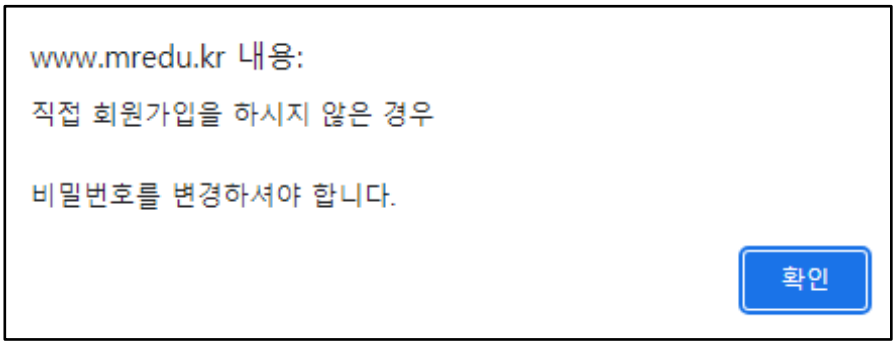

② 이용환경

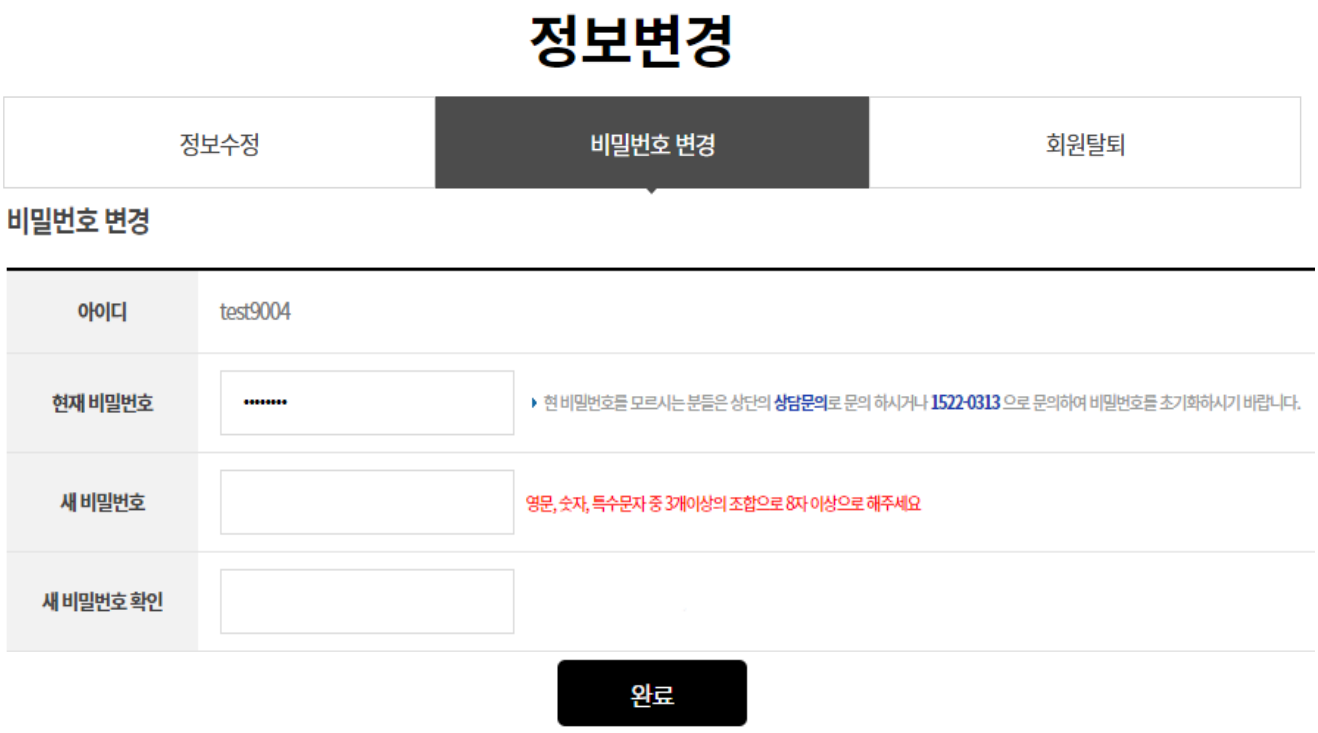
③ 아이디와 비밀번호는 개강당일 문자(카카오톡)를 통해 안내됩니다.

④ 아이디와 비밀번호가 기억이 나지 않을 경우 '찾기'를 눌러주세요.

– 찾기가 안될 경우 교육원으로 문의 ☎ 1522-0313

# 2. 수강방법②




④ 최초로그인 시 비밀번호변경은 필수입니다.

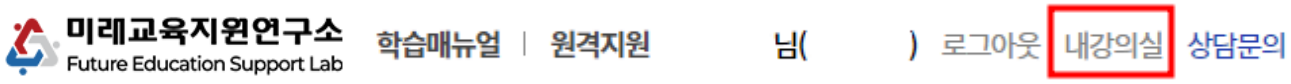
– 비밀번호 조합: 영문, 숫자, 특수문자 중 3개이상의 조합으로 8자 이상

※ 비밀번호 조합이 어려운 경우 부여해드린 비밀번호를 새비밀번호, 새비밀번호 확인에 한번 더 기재해주세요.

⑤ 완료 버튼을 클릭해주세요.

# 2. 수강방법③

⑥ 내강의실 클릭해주세요.




⑦ 내강의실> 학습중인 수업을 통해 수강 가능한 강의 확인됩니다.

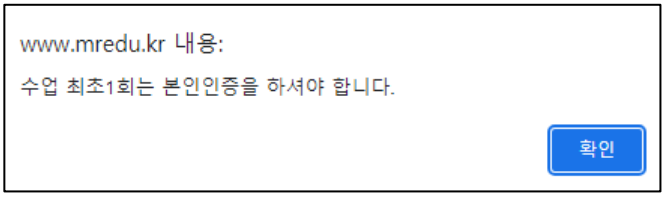
– 강의명 / 교육기간 / 진도율 / 진행단계평가 / 시험 / 과제 / 총점

⑧ 학습하기 버튼을 클릭해주세요.

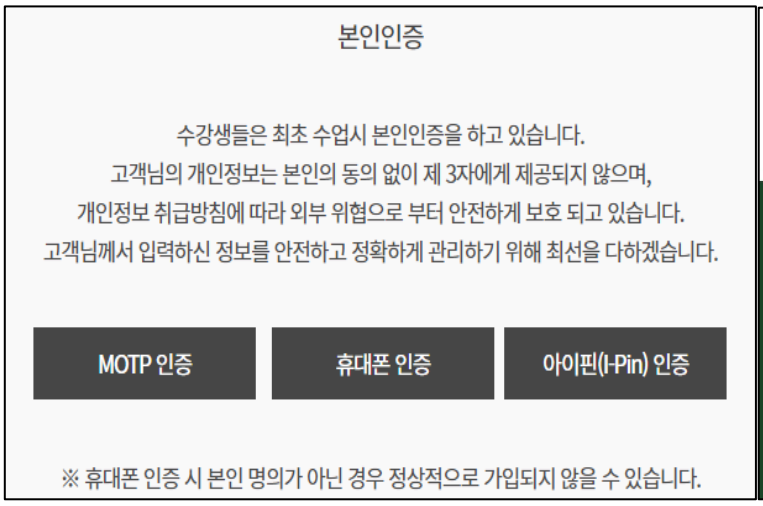
# 2. 수강방법④

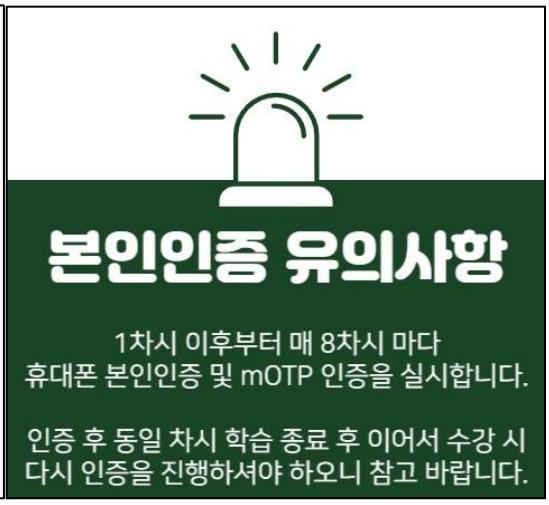
## ⑨ 수업 최초 1회 본인인증 하셔야합니다. (필수)

※법정교육 및 일반과정 수강 시 본인인증 절차 없습니다.




## ⑩ 본인인증을 진행해주세요.(필수)



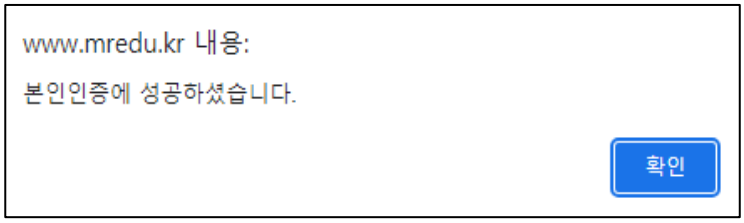




- 본인명의의 휴대폰일 경우 휴대폰 인증가능합니다.
- 본인명의의 휴대폰이 아닌 경우, 외국인인 경우
  MOTP인증과 아이핀(I-PIN) 통해 본인인증가능합니다.

※MOTP인증 유의사항: 1) 인증코드는 60초간 유효합니다.
2) 인증코드입력 5회 오류 시 휴대폰 본인인증 후 사용가능합니다.

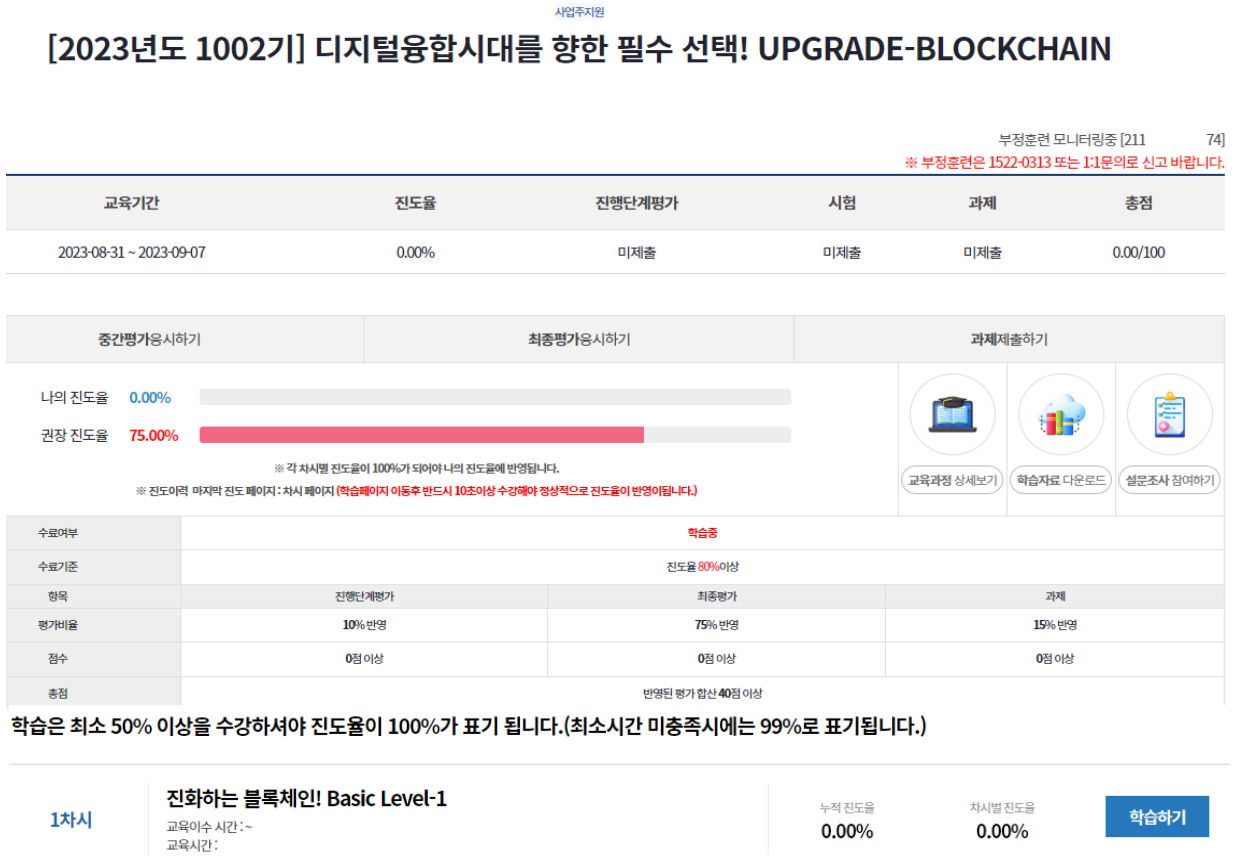
# 2. 수강방법⑤

## ⑪ 최초 수업 본인인증 완료 시 '성공' 알림창이 뜹니다.




## ⑫ 본인인증 완료 시 학습중인 수업에서 학습진행하시면 됩니다.

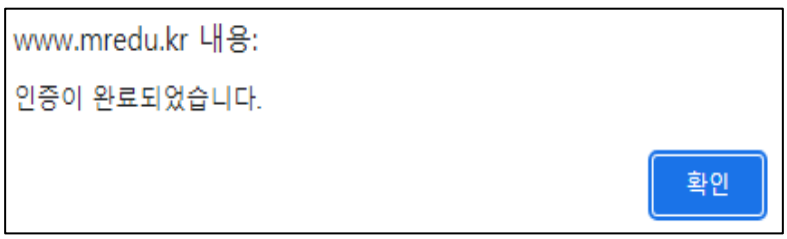
※법정교육 및 일반과정 수강 시 본인인증 절차 없습니다.




## ⑬ 학습하기를 눌러 본인인증 절차 한번 더 진행해주세요.

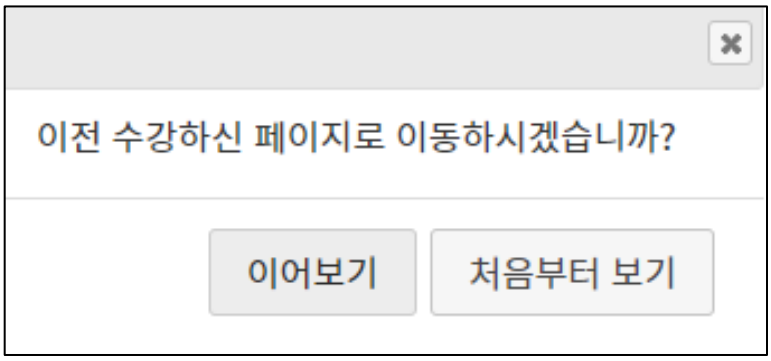
## ⑭ '완료' 알림창에서 확인버튼을 누르면 학습창이 열립니다.

※법정교육 및 일반과정 수강 시 본인인증 절차 없습니다.



# 2. 수강방법⑥

## ⑪ 이어보기 안내




- PC: 이어보기 가능, 진도율 저장 가능
- 모바일: 이어듣기 불가능, 진도율 저장 가능

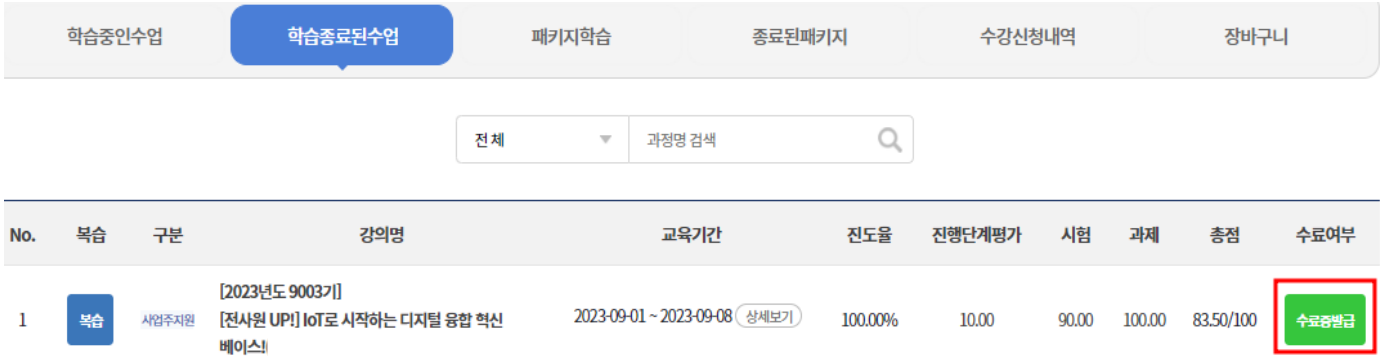
※이어듣기 할 페이지로 버튼을 눌러 이동가능합니다.

## ⑫ 이중 로그인 접속불가

- 대리 수강을 방지하고자 로그인이 이미 되어있는 상태에서 다른 기기로 로그인 할 경우 이전 로그인한 기기에서는 자동로그아웃됩니다.

# 2. 수강방법⑦

## ⑬ 수료증 발급하기



제 2023-103873호

수 료 증

사 업 장 명 : 테스트
성 명 : 박지혜(941124- ******)
훈 련 기 간 : 2023-09-01 ~ 2023-09-08 (20h)
과 정 명 : [전사원 UP!] IoT로 시작하는 디지털 융합 혁신 베이스!
교 육 내 용 :

위 사람은 본 과정을 수료하였으므로
이 증서를 수여합니다.

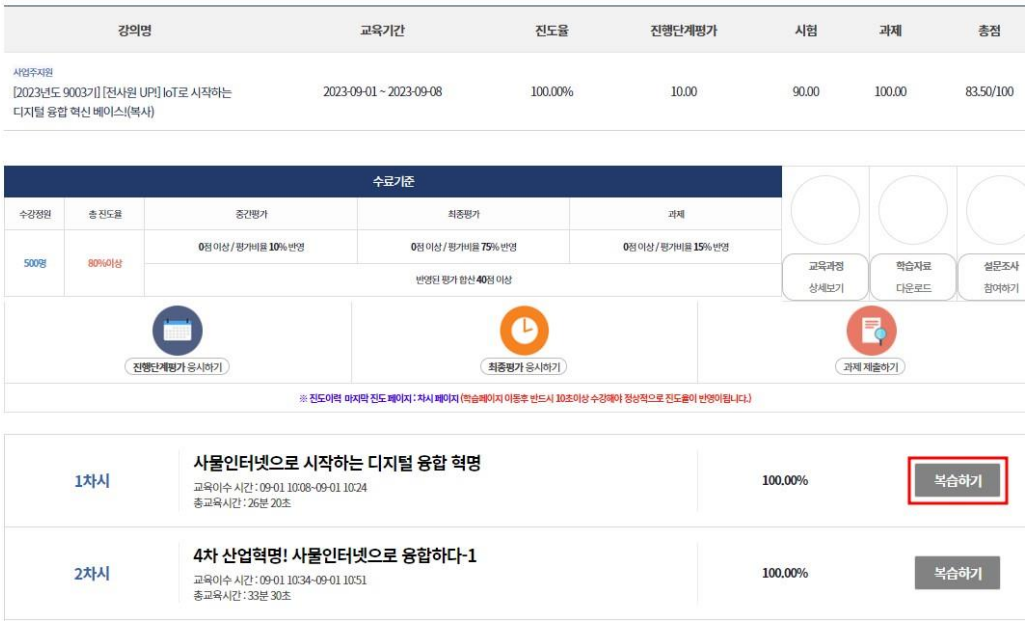
2023 년 09 월 04 일

미래교육지원연구소

- 내강의실> **학습종료된 수업**에서 수료증발급 가능합니다.

- 수료증 발급은 수료기준 충족 후 발급됩니다.

## ⑭ 복습하기




- 학습종료된수업에서 **복습 가능**합니다.
  복습기간은 **한달**이며, 복습기간 연장은 불가합니다.

# 3. 기타①

## ① 수강하는 방법이 어떻게 되나요?

**- 수강하기**

수강신청 후 관리자가 인증완료한 경우 수강이 가능합니다.

수강은 “내강의실”에서 “학습중인 수업”에서 학습하기 버튼을 클릭하여 교육진행이 가능합니다.

한 차시당 최소 학습시간 및 모든페이지 학습 후 다음 차시 진행 가능합니다.

일일 학습 진도량은 **1일 8강으로 제한차시를 초과 할 수 없습니다.**

**- 수업 최초 본인인증**

과정별 최초 학습 시 본인인증을 진행합니다.(휴대폰인증, MOTP인증, 아이핀(I-PIN)인증)

단, 휴대폰인증은 본인명의의 휴대폰만 가능하여 본인명의의 휴대폰이 아닐 경우 MOTP인증, 아이핀(I-PIN)인증을 통해 본인인증 진행해주세요.

**※법정교육, 일반과정은 본인인증 절차 없음**

## ② 학습자료, 교재 어디서 볼 수 있나요?

**- 수강 신청완료 된 학습자만 강의관련 학습자료확인가능합니다.**

확인방법: 개강 당일 오전 9시 30분~10시 사이에 발송되는 개강문자를 확인해주세요

## ③ 개인정보를 변경하고 싶은데 어떻게 하나요?

- 홈페이지 상단000님(아이디) 클릭 시 정보수정 및 비밀번호 변경 가능합니다.

## ④ 원격지원 요청방법이 알고 싶어요.

- 학습 진행절차나 학습 진행과 관련된 인터넷 설정 등의 도움이 필요한데, 컴퓨터 활용이 어려울 경우 교육원에서 원격으로 연결하여 설명드릴 수 있습니다.

1) 교육원 홈페이지 상단 **원격지원 클릭**

2) 학습지원센터메뉴에서 **원격학습지원** 클릭

3) 접속코드 6자리 입력 (교육원에서 안내드립니다.) 후 확인

4) 원격지원프로그램(고객접속프로그램) 설치

# 3. 기타②

## ⑤ 모바일에서 수강이 가능한가요?

**- 네, 수강가능합니다.**

단 모바일에서 수강하실 경우 이어듣기가 가능하지 않아 추후 모바일에 재진행 시 수강하셔야 할 페이지로 넘겨서 수강 진행해주시기바랍니다.(진도율 반영됨)

## ⑥ 평가는 언제 응시할 수 있나요?

**- 진행단계평가 응시 안내**

진행단계평가는 **진도율 50%이상**이 되었을 경우 본인인증 후 진행이 가능합니다.
진행단계평가 버튼이 있는 이후의 차시는 진행단계평가 제출이후에 교육이 가능합니다.
진행단계평가는 1회만 제출 가능하며 재제출이 불가합니다.

**- 시험 응시 안내**

시험은 **진도율 80%이상**이 되었을 경우 본인인증 후 진행이 가능합니다.
시험은 해당 교육과정에 대한 설문조사 참여 후 진행이 가능합니다.
시험은 각 과정별로 응시 시 시간제한(통상 60분)이 있으니 시간내에 반드시 제출하셔야 하며, 중간에 창을 닫아도 해당 시간은 경과되니 주의바랍니다.
시험 응시 시 창을 닫으면 기입하신 답안까지는 자동 저장이 되고, 시간내 제출하지 못하셨을 경우 자동 제출되오니 주의바랍니다.
시험은 1회만 제출 가능하며 수정이나 재제출이 불가 합니다.

**- 과제 응시 안내**

과제는 **진도율 80%이상** 시 과제 확인 및 제출이 가능합니다.
과제는 임시저장일 경우만 수정이 가능하며 제출하기 버튼을 클릭하셔야 정상 제출 됩니다.
과제는 1회만 제출 가능하며 제출 후에는 수정이나 재제출이 불가합니다.
*평가 시 답안 복사 및 붙여넣기는 불가합니다.(마우스 우클릭 복사 및 붙여넣기 방지)

감사합니다.